

委任状（証明書用）

私は、次の者

(アパート名・室番号も記入してください。)

住所 _____

氏名 _____

生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

記

注意！ マイナンバー入り住民票を申請される場合は“何を”の欄に必ず「マイナンバー入り住民票」と記入してください。また、委任状での請求の場合即日交付することはできません。ご本人様宛に郵送（簡易書留）になりますので、あらかじめご了承ください。

※ 何が何通必要か、必ず記載してください。

誰の：氏名 () の 何を () を _____ 通

誰の：氏名 () の 何を () を _____ 通

誰の：氏名 () の 何を () を _____ 通

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委任者（本人）

(アパート名・室番号も記入してください)

住所 _____

※ 戸籍関係の証明が必要な場合は本籍も記載してください。

本籍 _____

電話 () _____ 昼間に連絡できるもの
(携帯でも可)

氏名 _____ ⑩ ※ 必ず本人が署名してください。

生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日生