様式第１４号

建 設 業 従 事 職 員 名 簿

商号又は名称

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 氏　　名 | 生年月日 | 採用年月日 | 摘　要 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

留意点

１　申請書を提出する日の属する年の１月３１日における建設業に従事する職員を記載すること。（対象者は、雇用期間を特に限定することなく常時雇用されている者。法人にあっては常勤の役員を、個人にあってはその事業主を含む。）

　　２　記載できる従事職員は、給与又は報酬の支払いがあること。

　　３　記載する従事職員が「新規学卒者の継続雇用」の対象者である場合は、摘要欄にその旨を記載するとともに、確認資料として対象者の卒業（修了）証書又は卒業（修了）証明書の写し及び雇用関係を証明する書類の写しを添付すること。

　　４　申請者が個人事業者である場合は、事業主と事業専従者について、該当者の摘要欄にその旨を記載すること。

　　５　記載欄が不足する場合は、同一の様式を用いて２枚目以降を作成すること。