戸 籍 謄 抄 本 等 郵 送 請 求 書

令和　　年　　月　　日

必要な戸籍	本　籍 山田町
	筆頭者の氏名　（戸籍の最初に書かれている人。亡くなっていても変わりません） ＜明･大･昭･平･令　　年　　月　　日生＞

※除籍･改製原戸籍をご請求の際、前後の戸籍などをお持ちの方は写しを添付してください。

証明書の種類	手数料（山田町）	謄本〔全部事項証明〕	抄本〔一部事項証明〕	必要な記載内容 抄本の場合は、必要な方のお名前をご記入ください。 附票の場合は、必要な住所地をご記入ください。
戸　籍	４５０円	通	通	附票の請求の場合、本籍・筆頭者氏名の記載が　□必要 ※チェックが無い場合は記載されません。
除　籍 または 改製原戸籍	７５０円	通	通	
附　票	３００円	通	通	
身分証明書	３００円	通		必要な方のお名前（**※本人以外は委任状が必要です。**）
独身証明書	３００円	通		

最近１ヶ月以内に戸籍の届出をされた方は、届出の種類･届出年月日･届出をした市区町村名をお書きください。

【　　】届を　　年　　月　　日に【　　】役所へ提出

※ ***該当するところに ☑ をして必要事項を記入してください。***

・必要な戸籍に記載されている人との関係　**□本人　□夫・妻　□子　□孫　□父・母　□祖父母　□その他**

・請求理由

□ **パスポート**　□ **戸籍届出添付用**　□ **年金**　国民･厚生･共済･その他（　　）

□ **相　続**　相続人氏名〔　　〕

氏名〔　　〕が　　年　　月　　日　死亡したことによる手続きで、

- ＊ 死亡の記載のあるものが ＿＿＿＿通必要
- ＊ 死亡した人について（　　）歳までさかのぼったものが＿＿＿＿＿＿通り　必要
- ＊ 死亡した人について、出生までさかのぼったものが ＿＿＿＿＿＿通り　必要
- ＊ 〔　　〕と〔　　〕の関係がわかるものが＿＿＿通　必要

□ **その他**　〔　　〕

※ 必要な戸籍に記載されている人との関係が　☑その他（本人・配偶者・直系尊属・直系卑属以外）の場合

◎ **代理人として請求する場合は、委任状を添付してください。**

◎ **自己の権利行使・義務履行のために必要とする場合は、請求理由を具体的に記入してください。**

〔　　〕

請求者	住　所　〒　　―	
	氏　名　　㊞	手数料（小為替）　円分同封
	電話番号　（　　）　※昼間連絡の取れるところをお書きください。	

※お願い※
請求者の氏名と住所を確認できるもの（運転免許証、健康保険証など）の写しを添付してください。

※　お急ぎの場合は往復とも速達扱いとし、速達分の切手を加えてご請求ください。