

委任状 (住民異動届用)

山田町長 様

令和 年 月 日

(委任者) 住 所

氏 名

印

昼間の連絡先

私は、下記の者を代理人として、次の権限を委任します。

(委任事項)

(代理人) 住 所

氏 名

生年月日

M/T/S/H/R

年

月

日

男

女

※この用紙の全ての事項を委任者本人が記入してください。代理人の方が記入する項目はありません

きりとりせん

記載例

委任状 (住民異動届用)

山田町長 様

令和 〇〇年 〇〇 月 〇〇 日

(委任者) 住 所

山田町八幡町3-20

氏 名

※ 自署してください。

印

昼間の連絡先

82-3111

私は、下記の者を代理人として、次の権限を委任します。

(委任事項)

転入届、〇〇〇の住民票1通

委任事項を必ず記入してください。住所変更と同時に住民票の取得も委任する場合は、併せて記入してください。

転入届 転出届 転居届 世帯合併届 世帯分離届 世帯主変更届 世帯変更届

(代理人) 住 所

氏 名

山田町子

生年月日

M/T/S/H/R

〇〇

年

〇〇

月

〇〇

日

男

女

※代理の方は必ず本人確認できるもの(免許証・マイナンバーカード等)をお持ちください。